

Plan de classification

# 01000 DÉFENSE DES DROITS DE LA PERSONNE – CHARTE

## 01100 Traitement des demandes et des plaintes

 01110 Traitement des demandes Charte

 01120 Traitement des plaintes Charte

 01130 Décision du comité des plaintes

 01140 Enquête systémique

## 01200 Suivi des activités - Charte

# 02000 PROTECTION ET DÉFENSE DES DROITS DE LA JEUNESSE

## 02100 Traitement des demandes d’intervention

 02110 Traitement des demandes Jeunesse

 02120 Traitement des dossiers Jeunesse

 02130 Décision du comité des enquêtes

 02140 Enquête systémique

## 02200 Encadrement intensif et suivi des mesures

## 02300 Recommandations aux ministères

## 02400 Suivi des activités - Jeunesse

# 03000 AFFAIRES JURIDIQUES

## 03100 Conseil juridique

 03110 Avis juridique

 03120 Recherche juridique

## 03200 Mesures de redressement

## 03300 Représentation judiciaire

 03310 Dossiers Charte

 03320 Dossiers Jeunesse

 03330 Dossiers administratifs

## 03400 Requêtes et procédures judiciaires – Jeunesse

## 03500 Suivi des activités – Affaires juridiques

## 03600 Directives et communications des tribunaux

## 03650 Ententes avec les organismes

## 03700 Modèles de procédures

## 03750 Ressources juridiques

## 03800 Règlements

# 04000 ACCÈS À L’ÉGALITÉ EN EMPLOI

## 04100 Application de la Loi sur l’accès à l’égalité

 04110 Dossiers organisations de LAE

 04120 Service accompagnement organisations de LAE

 04130 Bilans

## 04200 Programme d'obligation contractuelle et programmes volontaires

 04210 Dossiers organisations OBC

 04220 Service accompagnement OBC

## 04300 Programme volontaire

 04310 Dossiers programmes volontaires

 04320 Service accompagnement programmes volontaires

## 04400 Programme après enquête/tribunal

## 04500 Suivi des activités – Accès à l’égalité en emploi

# 05000 INFORMATION

## 05100 Service au public

 05105 Orientation des demandes

 05110 Réception et accueil

 05120 Informations spécialisées

 05140 Services-conseils en accommodement raisonnable

 05150 Formations

## 05200 Relations publiques

 05210 Allocutions et discours

 05220 Communiqué de presse

 05230 Demandes média

 05240 Plan de communication et ligne de presse

 05250 Rapport de couverture médiatique

 05260 Revue de presse

 05270 Notes de breffage

## 05300 Relations externes

 05305 Relations avec citoyen et clientèle

 05310 Relations avec associations, groupes, ministères et organismes

 05315 Rencontres et invitations

 05320 Marques de civilités

## 05500 Publications et outils de communication

 05510 Médias sociaux

 05520 Site web

 05530 Productions audiovisuelles

 05540 Publications

 05550 Campagnes de promotion

## 05600 Identification visuelle institutionnelle

 05610 Charte graphique

 05620 Signature visuelle

 05630 Banque d’images

## 05700 Service de bibliothèque

 05710 Gestion de la bibliothèque

 05720 Prêts entre bibliothèques

 05730 Prêts permanents

## 05800 Événements

## 05900 Communications internes

 05910 Site intranet CDPDJ

 05920 Plan de communications internes

# 06000 ÉDUCATION ET COOPÉRATION

## 06100 Évaluation

 06110 Évaluation d’impact

## 06200 Activités éducation-coopération

 06205 Projets en éducation

 06210 Outils pédagogiques

 06220 Projets de coopération

 06230 Régionalisation

## 06300 Activités de partenariat

 06310 Colloque et conférence, collaboration externe

 06320 Développement de partenariat

 06330 Partenariat de recherche

 06340 Comité interministériel

 06350 Comité national et international

## 06400 Activités d’accompagnement

 06410 Association professionnelle

 06420 Décideur / employeur

 06430 Organisme communautaire

 06440 Organisme municipal

 06450 Organisme paragouvernemental

 06460 Organisme public

 06460 Ministère

 06470 Délégation étrangère et internationale

## 06500 Activités de diffusion et de formation

 06510 Milieu spécialisé

 06520 Milieu scientifique

## 06600 Suivi d’événements majeurs

# 07000 RECHERCHE

## 07100 Activités de recherche

 07110 Soutien-conseil

 07120 Étude

## 07200 Avis et recommandations

 07210 Avis

 07215 Consultation ministère ou organisme public

 07220 Consultation publique organisée par la Commission

 07230 Instruments internationaux

 07240 Analyse de la législation et de la règlementation

 07250 Analyse des politiques et des programmes gouvernementaux

 07260 Rapport quinquennal, article 156.1 de la LPJ

## 07300 Veille

 07310 Veille en matière de droits et libertés de la personne

 07320 Veille en protection des droits de l’enfant

# 08000 ADMINISTRATION

## 08100 Constitution et historique

 08110 Documents constitutifs

 08120 Historique

## 08200 Planification et organisation

 08210 Autorité et délégation de pouvoir

 08220 Dossiers de gestion interne

 08230 Structure organisationnelle

 08240 Planification stratégique

 08250 Rapport trimestriel et priorités annuels

 08260 Politiques, directives et codes de régie interne

 08270 Décrets

 08280 Entente de service

 08285 Diagnostic organisationnel

 08287 Développement organisationnel et amélioration continue

## 08300 Gestion des ententes

 08320 Entente interministérielle

 08330 Entente internationale

 08340 Contrat de services professionnels

 08350 Propriété intellectuelle

## 08400 Comité

 08410 Séance de la Commission

 08420 Comité sur la gouvernance

 08430 Comité de gestion

 08440 Comité interdirection

 08450 Comité paritaire

## 08500 Reddition de compte

 08510 Engagements 25000 et plus

 08520 Étude de crédits

 08530 Évaluation de programmes

 08540 Application des lois et règlements à la CDPDJ

 08550 Plan d’action gouvernemental

 08560 Publication des appels d'offres publics

 08570 Rapport d'activités et de gestion

 08580 Reddition Adhoc

 08590 Obligations au Conseil du trésor

## 08600 Législation

 08610 Suivi des projets de loi et règlements

## 08700 Gestion de la qualité des services à la clientèle

## 08800 Performance des opérations

 08810 Analyse

 08820 Suivi du rendement

 08830 Indicateurs de performance

 08840 Stratégie

# 09000 RESSOURCES HUMAINES

## 09100 Dotation

 09110 Dotation - concours

## 09200 Dossier employé et membre

 09210 Régulier et temporaire

 09220 Étudiant et stagiaire

 09230 Membre de la Commission

 09240 Suivi administratif

## 09300 Conditions de travail

 09310 Administration de la rémunération

 09320 Application d'assurances collectives et programmes divers

 09330 Application des régimes de retraite

 09350 Maintien de l’équité salariale

 09370 Santé et sécurité au travail

 09380 Titulaires d’emploi supérieur

## 09400 Gestion des emplois et des effectifs

 09410 Classification des emplois

 09420 Planification des effectifs et contrôle

 09430 Programme d’accès à l’égalité à l’interne

## 09500 Relations de travail

 09510 Convention collective

 09520 Syndicat

 09530 Griefs et plaintes

## 09600 Développement des ressources humaines

 09610 Activités de formation et de perfectionnement

 09620 Plan de développement des RH

 09630 Gestion du rendement

## 09700 Planification des ressources humaines

 09710 Gestion des effectifs

 09720 Description des postes et des tâches

# 10000 RESSOURCES FINANCIÈRES

## 10100 Structure budgétaire

 10110 Gestion de la structure budgétaire et comptable

## 10200 Élaboration et répartition du budget

 10210 Plan d’immobilisations

 10220 Budget

 10230 Crédits détaillés

 10240 Revue de programme

 10250 Prévisions budgétaires

## 10300 Exécution du budget

 10310 Opérations bancaires

 10320 Journalisation

 10330 Gestion des revenus

 10340 Gestion des fonds locaux

 10350 Gestion des cartes de crédit

 10360 Engagements financiers et dépenses

## 10500 Gestion du budget

 10510 Gestion des états financiers

 10520 Contrôle et suivi du budget

# 11000 RESSOURCES MATÉRIELLES

## 11100 Approvisionnement en ressources matérielles

 11110 Fournisseurs

 11120 Courrier et messagerie

 11130 Appels d’offres - Soumissions

 11140 Contrats d’acquisition de biens mobiliers

 11150 Acquisition de biens

## 11200 Gestion des biens mobiliers

 11210 Gestion des surplus

 11220 Utilisation des biens mobiliers

 11230 Entretien et réparation des biens mobiliers

 11240 Inventaire des biens mobiliers

## 11300 Gestion des locaux et des stationnements

 11310 Gestion des locaux

 11320 Aménagement des locaux

 11330 Gestion des stationnements

## 11400 Gestion des ressources immobilières

 11410 Location de biens immobiliers

## 11500 Sécurité des immeubles

 11510 Accessibilité des édifices et sécurité

 11520 Intervention de sécurité

 11530 Rapport d’événement

 11540 Mesures d’urgence

 11550 Sinistre

## 11600 Gestion du développement durable

 11610 Gestion environnementale

 11620 Sensibilisation et information en développement durable

# 12000 RESSOURCES MATÉRIELLES

## 12100 Gestion des technologies de l’information

 12110 Infrastructure technologique

 12120 Logiciel

 12130 Protection et sécurité

 12140 Télécommunications

## 12200 Gestion des systèmes d’information

 12210 Développement de système

 12220 Maintien des systèmes

 12230 Soutien aux utilisateurs

## 12300 Gestion des comptes utilisateurs

 12310 Gestion des accès

 12320 Compte usager – personnel de soutien et professionnel

 12330 Compte usager – personnel-cadre

 12340 Compte usager – président et vice-président

## 12400 Gestion des processus

 12410 Gestion de projet

 12420 Modélisations

 12430 Procédure de travail

 12440 Statistiques

## 12500 Gestion documentaire

 12510 Suivi des activités – gestion documentaire

 12520 Suivi des activités - archives

 12530 Gestion du cycle de vie des documents

 12540 Gestion des transferts d’information

 12550 Gestion des outils documentaires

## 12600 Gestion de l'accès à l'information et des renseignements personnels

 12610 Demande d'accès à l'information

 12620 Protection des renseignements personnels

# 13000 NOTRE DIRECTION

## 13100 Gestion de la direction

 13101 Gestion de la direction

 13105 Suivi administratif

 13110 Dossiers des employés

 13120 Étudiants et stagiaires

 13130 Description des emplois

 13140 Plan annuel de formation

 13150 Gestion du budget

## 13200 Activités administratives de la direction

 13205 Suivi des activités

 13210 Suivi de l’assiduité

 13230 Rencontre – réunion de service

 13240 Gestion déplacements et inscriptions

 13250 Redditions de compte

 13260 Contrat de service

 13270 Entente interministérielle

U00 NOS RÉFÉRENCES

 U02 Guide et outils de travail

 U03 Documents de référence

 U04 Formulaire et modèle

 U05 Images, photos, fichiers audios

 U06 Procédures

 U07 Processus de travail

S00 Subdivisions spécifiques

 S01 Formation - développement

 S02 Comités et tables

 S03 Gestion de projet

 S11 Suivi des activités

 S12 Comité de contenu